

ПРОТОКОЛ № 1
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по
адресу: Калужская область, г. Обнинск, проспект Ленина, д. 139.

в форме очно-заочного голосования

г. Наро-Фоминск

«07» августа 2019 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: ООО «УК «Солнечная долина»

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоялось 27 июня 2019 года в период с 18:30 часов до 19:30 часов.

Бюллетени собственники многоквартирного дома по вопросам повестки оставляли подъезде дома по адресу: Калужская область, г. Обнинск, проспект Ленина, д. 139 (у консьержа) при проведении очной части общего собрания, а также при проведении заочной части собрания в период с 19:30 часов 27.06.2019г. до 18:00 часов 01.08.2019г. (включительно).

Дата подсчета голосов 02 августа 2019 г.

Место подсчета голосов: Калужская область, г. Обнинск, ул. Долгининская, д. 20, офис управляющей компании.

Подсчет голосов произведен счетной комиссией, секретарем и председателем общего собрания.

На дату подведения итогов общего собрания (подсчета голосов) установлено, что:

Общая площадь помещений многоквартирного дома (без МОП), принимающая участие в голосовании (квартиры, коммерческие помещения) – 16 069,10 кв.м. (100%) из них:

площадь квартир (без учета балкона) – 13 261,40 кв.м.;

площадь нежилых помещений (коммерческие помещения) – 2 807,70 кв.м.

Количество голосов граждан, принявших участие в голосовании – 12 434,60 кв.м. – 77,38 % от общей площади помещений, что составляет 100% голосов граждан, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме и принявших решения, по поставленным вопросам.

Кворум – имеется.

Общее собрание собственников помещений - правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Повестка дня общего собрания:

1. *Избрание председателя, секретаря, состава счетной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.*

2. *Принятие решения о заключении собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным Кодексом РФ, договора холодного водоснабжения и водоотведения с ресурсоснабжающей организацией с 01.09.2019 года.*

3. *Осуществление закупки материалов и монтажа системы видеонаблюдения в лифтах МКД. Утверждение стоимости и порядка внесения платы за работу по монтажу системы видеонаблюдения и материалы, необходимые для проведения работ.*

4. Утверждение перечня и объема услуг, работ по управлению МКД, по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, сроки их выполнения и плату за содержание жилого помещения (включающую в себя плату за услуги, работы по управлению МКД, за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД) для собственников жилых и нежилых (коммерческих) помещений.

1. По первому вопросу предлагалось:

1.1. Выбрать председателем общего собрания собственников помещений Колесникова А.А. (кв.3):
Голосовали: 87,33 % - за; 0,75 % - против; 11,92 % - воздержались;

0,00 % - не приняли решение.

Принято решение: выбрать председателем общего собрания: Колесникова А.А. (кв. 3).

1.2. Выбрать секретарем общего собрания собственников помещений представителя ООО «ИК «Остов» (м/м 75):

Голосовали: 79,51 % - за; 3,36 % - против 16,73% - воздержались

0,39 % - не приняли решение

Принято решение: выбрать секретарем общего собрания собственников помещений: представителя ООО «ИК «Остов» (м/м 75).

1.3. Утвердить счетную комиссию общего собрания собственников помещений для подведения итогов голосования в составе: Качулиной Е.В. (кв. 91), Югай О.Ю. (кв. 161), Спировой Н.Н. (кв. 17):

Голосовали: 89,42 % - за; 1,32 % - против; 9,26% - воздержались;

0,00% - не приняли решение

1.4. Принято решение: утвердить счетную комиссию общего собрания собственников помещений для подведения итогов голосования в составе: Качулиной Е.В. (кв. 91), Югай О.Ю. (кв. 161), Спировой Н.Н. (кв. 17).

2. По второму вопросу предлагалось: принять решение о заключении собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным Кодексом РФ, договора холодного водоснабжения и водоотведения с ресурсоснабжающей организацией с 01.09.2019 года:

Голосовали: 76,20% - за; 8,64% - против; 14,13% - воздержались;

1,03% - не приняли решение.

Принято решение: заключить собственникам помещений в МКД, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным Кодексом РФ, договора холодного водоснабжения и водоотведения с ресурсоснабжающей организацией с 01.09.2019 года.

3. По третьему вопросу предлагалось: осуществить закупку материалов и монтаж системы видеонаблюдения в лифтах МКД. Утвердить стоимость платы за работу по монтажу системы видеонаблюдения и материалы, необходимые для проведения работ в размере 1000 рублей с одной квартиры. Утвердить порядок внесения собственниками платы за работу по монтажу системы видеонаблюдения и материалы, необходимые для проведения работ путем оплаты до 01.10.2019 года суммы 1000 рублей с квартиры, выставленной в платежном документе для внесения платы за жилое помещение:

Голосовали: 43,75% - за; 42,85% - против; 12,63% - воздержались;

0,76% - не приняли решение.

Решение не принято.

4. По четвертому вопросу предлагалось: утвердить перечень и объем услуг, работ по управлению МКД, по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, сроки их

выполнения и плату за содержание жилого помещения (включающую в себя плату за услуги, работы по управлению МКД, за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД) для собственников жилых и нежилых (коммерческих) помещений в размере 30,85 руб./кв.м:
Голосовали: 44,09% - за; 30,79% - против; 25,12% - воздержались;
0,00% - не приняли решение

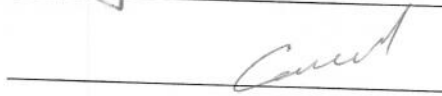
Решение не принято.

ПОДПИСИ:

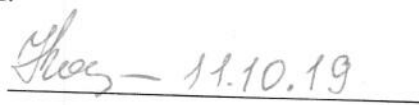
Председатель собрания

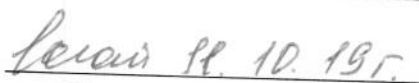
 
_____ А.А. Колесников

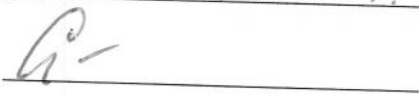
Секретарь собрания


_____ В.М. Середюк

СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ:

 11.10.19 _____ Е.В. Качулина

 10.10.19г. _____ О.Ю. Югай


_____ Н.Н. Спирова