

## ПРОТОКОЛ № 1

общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Калужская область, г. Обнинск, ул. Усачева, д. 1

в форме очно-заочного голосования

г. Обнинск

«16» ноября 2021 г.

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений: Болдин А.С. (кв. 52)

Форма проведения общего собрания – очно-заочная.

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоялось 29 сентября 2021 года в период с 18:30 часов до 19:00 часов.

Бюллетени собственников многоквартирного дома по вопросам повестки дня передавались по адресу: Калужская область, г. Обнинск, ул. Усачева, д. 1, в ящики для совета дома и в офис управляющей компании «Солнечная долина» ул. Долгининская, д. 20, в период с 19:00 часов 29.09.2021 г. до 18:00 часов 15.11.2021 г. (включительно).

Дата подсчета голосов 16 ноября 2021 г.

Место подсчета голосов: Калужская область, г. Обнинск, ул. Долгининская, д. 20 (офис УК). Подсчет голосов произведен счетной комиссией, секретарем и председателем общего собрания.

**На дату подведения итогов общего собрания (подсчета голосов) установлено, что:**

Общая площадь помещений многоквартирного дома (без МОП), принимающая участие в голосовании (квартиры, коммерческие помещения) – 9 552,5 кв.м. (100%) из них:

площадь квартир (без учета балкона) – 7823,30 кв.м.;

площадь нежилых помещений (коммерческие помещения) – 1729,20 кв.м.

Количество голосов граждан, принявших участие в голосовании – 5 128,89 кв.м. – 53,69 % от общей площади помещений, что составляет 100% голосов граждан, принявших участие в данном собрании собственников помещений в многоквартирном доме и принявших решения, по поставленным вопросам.

Кворум – имеется.

Общее собрание собственников помещений - правомочно.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

*Повестка дня общего собрания:*

*1. Избрание председателя, секретаря, состава счетной комиссии общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.*

*2. Утверждение перечня и объема услуг, работ по управлению многоквартирным домом, по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, сроки их выполнения и плату за содержание жилого помещения (включающую в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме) для собственников жилых и нежилых помещений (коммерческая недвижимость).*

*3. Проведение ремонта асфальтированного покрытия на придомовой территории за домом со стороны входов в нежилые (коммерческие) помещения площадью 500 кв.м.*

*Утверждение стоимости (материалов и работ по ремонту) и порядка внесения платы (за материалы и работу по ремонту).*

**1. По первому вопросу предлагалось:**

1.1. Выбрать председателем общего собрания собственников помещений: Болдина Александра Сергеевича (кв. 52)

**Голосовали:**

100 % - за 0 % - против 0 % - воздержались 0 % - не принято решение

**Принято решение:** выбрать председателем общего собрания: Болдина Александра Сергеевича (кв. 52)

1.2. Выбрать секретарем общего собрания собственников помещений Баранова Р.Э. (кв. 20)

**Голосовали:**

100 % - за 0 % - против 0 % - воздержались 0 % - не принято решение

**Принято решение:** выбрать секретарем общего собрания собственников помещений: Баранова Романа Эдуардовича (кв. 20)

1.3. Утвердить счетную комиссию общего собрания собственников помещений для подведения итогов голосования в составе: Болдиной Л.Д. (кв. 52), Печенина А.А. (кв. 65), Осенёва Е.А. (кв. 84):

**Голосовали:**

100 % - за 0 % - против 0 % - воздержались 0 % - не принято решение

**Принято решение:** утвердить счетную комиссию общего собрания собственников помещений для подведения итогов голосования в составе: Болдиной Ларисы Дорофеевны (кв. 52), Печенина Александра Александровича (кв. 65), Осенёва Евгения Анатольевича (кв. 84)

**2. По второму вопросу предлагалось:** Утвердить перечень и объем услуг, работ по управлению МКД, по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, сроки их выполнения. Утвердить плату за содержание жилого помещения (включающую в себя плату за услуги, работы по управлению МКД, за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД) для собственников жилых и нежилых (коммерческих) помещений в размере 26,90 руб./кв.м. с 01.12.2021 года.

**Голосовали:**

77 % - за 10 % - против 8 % - воздержались 5 % - не принято решение

**Принято решение:** Утвердить перечень и объем услуг, работ по управлению МКД, по содержанию и текущему ремонту общего имущества в МКД, сроки их выполнения. Утвердить плату за содержание жилого помещения (включающую в себя плату за услуги, работы по управлению МКД, за содержание и текущий ремонт общего имущества в МКД) для собственников жилых и нежилых (коммерческих) помещений в размере 26,90 руб./кв.м. с 01.12.2021 года.

**3. По третьему вопросу предлагалось:** Провести ремонт асфальтированного покрытия на придомовой территории за домом со стороны входов в нежилые (коммерческие) помещения площадью 500 кв.м. Стоимость за работу по ремонту покрытия и материалы, необходимые для проведения работ, согласуется и утверждается с Советом дома исходя из стоимости подлежащих заключению Управляющей компанией договоров, необходимых для ремонта асфальтированного покрытия. Утвердить порядок внесения собственниками платы за работу по ремонту асфальтированного покрытия и материалы, необходимые для проведения работ, путем распределения общей суммы затрат между всеми жилыми и нежилыми (коммерческими) помещениями в равных частях в течение двух месяцев с момента выставления квитанции.

**Голосовали:**

58 % - за    21 % - против    19 % - воздержались    2 % - не принято решение

**Принято решение:** Провести ремонт асфальтированного покрытия на придомовой территории за домом со стороны входов в нежилые (коммерческие) помещения площадью 500 кв.м. Стоимость за работу по ремонту покрытия и материалы, необходимые для проведения работ, согласуется и утверждается с Советом дома исходя из стоимости подлежащих заключению Управляющей компанией договоров, необходимых для ремонта асфальтированного покрытия. Утвердить порядок внесения собственниками платы за работу по ремонту асфальтированного покрытия и материалы, необходимые для проведения работ, путем распределения общей суммы затрат между всеми жилыми и нежилыми (коммерческими) помещениями в равных частях в течение двух месяцев с момента выставления квитанции.

**ПОДПИСИ:**

Председатель собрания \_\_\_\_\_ А.С. Болдин

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ Э.В. Баранов

**СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ:**

\_\_\_\_\_ Л.Д. Болдина

\_\_\_\_\_ А.А. Печенин

\_\_\_\_\_ Е.А. Осенёв